

第七部分：预算绩效管理工作情况

一、公开本级重大政策和重点项目绩效执行结果

2024年度，疏附县财政对2023年度重点绩效评价共选取6个评价对象(包括部门整体1个、政府采购项目1个、政府购买服务项目1个以及其他重大项目3个)，评价资金总额达1969.40万元。评价类型覆盖部门整体、政府采购、政府购买服务等方面。目前整体评价工作已完成，形成了6个评价报告。

2023年度疏附县财政重点绩效评价报告

目录	
序号	评价报告
1	木什乡易地搬迁一体化小型污水处理站建设项目绩效评价报告
2	疏附县残疾人联合会 2023 年部门整体绩效评价报告
3	疏附县促进汽车消费补贴项目绩效评价报告
4	疏附县萨依巴格乡村组道路中央财政以工代赈项目绩效评价报告
5	疏附县站敏乡 4 个村发展新型农村集体经济项目绩效评价报告
6	疏附县布拉克苏乡 畜牧养殖基地建设项目绩效评价报告

落实重大政策和重点项目评价结果公开有关要求，疏附县财政局组织局相关业务股室、被评价单位已在同级政府门户网站对重点项目绩效评价报告进行了公开。（具体项目见附件）。

二、预算绩效工作开展情况说明

为全面实施预算绩效管理，提高财政资源配置效率和使用效益，根据《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（喀党发〔2018〕16号）文件精神，疏附县提前统筹部署，全面实施预算绩效管理工作，践行“预算编制有目标，预算执行有监控，预算完成有评价、评价结果有应用”预算绩效管理机制，推动我县经济稳步发展。现将疏附县 2023 年度绩效工作开展情况报告如下：

（一）高度重视预算绩效评价工作

为贯彻落实党中央全面实施预算绩效管理的重大决策部署，疏附县始终高度重视，成立预算绩效管理工作领导小组，在财政局成立绩效股，建立财政部门统一组织、项目主管单位及各乡镇具体实施、专业机构支持配合、社会各界广泛监督的工作机制和监督制约机制。同时聘请专业第三方机构指导帮助项目单位开展全方位预算绩效管理工作，发挥其专业优势，加大对项目绩效管理培训、指导、审核力度，提高工作质量和工作效率，牢固树立“花钱必问效、无效必问责”的绩效理念，切实增强绩效管理工作的主动性、积极性，不断提高财政资金使用效益。

（二）全面实施预算绩效管理工作开展情况1.

加强并做好事前绩效评估工作。

疏附县财政部门认真梳理 2023 年度新增项目，通过委托第三方机构的方式，运用科学、合理的评估方法，对财政信息化建设项目及会议经费项目，从项目实施的必要性、可行性、绩效目标设置的科学性、财政支持的方式、项目预算

的合理性等方面进行客观、公正的评估。2023 年共计完成 2 个单位的 2 个项目事前绩效评估报告编写及审核工作，涉及预算资金 196.77 万元。通过开展项目事前绩效评估，对这两个项目的绩效目标管理进行了合理的拓展与深化，有效完善了全过程预算绩效管理，切实解决项目固化、申报随意性大等问题。

2. 抓好预算绩效目标编制及系统录入，绩效目标基本实现全覆盖。

一是实现项目支出绩效目标全覆盖。项目绩效目标是项目预算申请的前置条件，无绩效目标的项目不安排资金，绩效目标设置不合理且不调整的不安排资金。各预算单位编制 654 个项目绩效目标，预算安排资金 418666.12 万元，全覆盖财政安排的所有项目。二是实现部门单位整体支出绩效目标全覆盖。落实全方位绩效管理要求，我县以年度部门预算资金管理为主线，按照单位职责，全面开展部门单位整体支出绩效管理。

3. 抓实重点监控月对绩效管理“双监控”工作。

按照“谁编制目标，谁进行监控”的原则，以 5 月、8 月实施重点月项目监控，半年实施一次整体支出绩效监控，各部门单位按要求对项目绩效目标实现程度和预算执行进度进行“双监控”，及时掌握项目实施进程、预算执行进度和项目绩效目标完成情况，及时纠正项目绩效运行与预期绩效目标的偏差，提高资金使用效益。

4. 抓好全面实施绩效自评工作。

一是全面开展部门单位绩效评价。按照绩效评价管理办

法根据地区财政局要求，认真抓好 2023 年财政金使用全过程，加强资金使用效益。已编制上报 2023 年 654 个项目（包括巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴衔接资金项目和债券资金项目）绩效自评；预算安排资金 418666.12 万元，68 个单位整体支出绩效自评工作；预算安排资金 544849.03 万元。绩效目标总体完成率 99.98%；二是实施财政重点绩效评价。为进一步推进预算绩效评价工作，提升部门单位预算绩效管理意识，在 2023 年项目中选择 5 个重点项目，1 个重点单位实施重点绩效评价；预算安排资金 1969.40 万元，引入第三方机构进采取查阅资料、听取汇报、实地调研、问卷调查等评审方法，第三方绩效评价项目，推进预算绩效管理，如实反映财政资金的使用效益和政府职能的实现程度。

5. 强化绩效结果应用，硬化绩效激励约束。

一是加强绩效监控结果应用。根据每月全覆盖的绩效监控情况，对审核中发现的问题，向部门单位反馈意见建议及整改要求，深入分析问题存在的原因，及时整改落实。因各种因素导致绩效目标难以实现时，根据具体原因和实际情况，按程序采取调整绩效目标指标、调整预算、暂缓或停止拨款等措施。二是加强绩效自评结果应用。以 2023 年项目绩效评价结果为依据，不断改进预算管理方式，促进 2025 年预算编制更加精准，优化资源配置，有效促进绩效管理与预算管理的融合。三是加大绩效信息公开力度。将部门预算绩效目标、绩效评价结果与预决算草案同步报人大、同步向社会公开，设立绩效管理信息公开专栏，将本年度重点项目绩效工作进行公开。

（三）下一步工作要求

1. 积极推动预算绩效管理工作。

加强部门单位将预算绩效管理系统与预算 2.0 系统预算数保持一致，将所有财政资金纳入预算绩效管理系统。

2. 压实第三方责任，切实提高绩效工作质量。

加强对第三方业务的规范管理，确保第三方机构对项目进行客观、准确、科学的评价，切实提高绩效整体质量和效果，为后续财政资金执行提供决策参考。

3. 持续做好公开公示，有效提升绩效管理透明度。

严格按照项目资金绩效管理要求，及时将绩效目标、评价结果等信息通过政府门户网站向社会公示，广泛接受群众和社会监督，不断提升政府执行力和公信力。